



MaaT Pharma est une société de biotechnologie au stade clinique et leader de l'industrie du microbiote en oncologie, grâce à notre approche de restauration de l'écosystème complet, développant des biothérapies afin de traiter des maladies graves.

Nous mettons ainsi en œuvre une nouvelle approche médicale centrée sur le microbiote intestinal comme source de produit pharmaceutique, domaine innovant, et en nous appuyant sur notre plateforme informatique de biologie computationnelle. Notre pipeline est constitué de plusieurs candidats-médicaments, dont un entrant en phase 3, et de plusieurs en stade préclinique. Toujours animé par notre esprit de pionnier, nous sommes aujourd'hui la première société développant des médicaments à base de microbiote cotée en Europe continentale. En effet, nous sommes entrés en bourse sur Euronext Paris le 8 novembre 2021 afin de financer notre croissance, et ainsi d'accélérer notre développement.

Nous avons une approche humaniste de notre aventure entrepreneuriale. Chaque recrutement est l'opportunité de consolider notre capital humain riche et divers, qui atteindra bientôt 40 personnes. Dans le cadre de notre développement, de notre entrée en Bourse et à la suite de l'élargissement des responsabilités de notre Directrice des Opérations (CFO/COO) afin de la seconder dans ses fonctions administratives et financières, nous recherchons, pour notre siège basé à Lyon (7ème), une personne passionnée pour une société passionnante avec la volonté forte de prendre part à notre aventure au poste de :

DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER ADJOINT (H/F) – CDI

Il/Elle aura pour missions principales :

- En lien avec le cabinet d'expertise comptable, superviser l'ensemble de la comptabilité et garantir la fiabilité des comptes de la société en respectant les normes comptables et fiscales ;
- Être l'interlocuteur des Commissaires aux Comptes et coordonner leur intervention avec le cabinet d'expertise comptable ; Optimiser les processus de collecte de l'information financière ;
- Participer à l'élaboration budgétaire ainsi qu'aux prévisions d'atterrissage de la société ;
- Elaborer les dossiers de financement et valider le plan de trésorerie pour la détermination des besoins de financement ;
- Réaliser des études financières et économiques liées aux décisions d'investissement ;
- Mettre en place un processus d'amélioration continue et accompagner la dynamique de changement ;
- Piloter et optimiser les achats, en collaboration avec le R&D, Juridique et BD en ce qui concerne les achats stratégiques ;
- Animer le développement du service informatique en assurant l'adéquation des outils avec la stratégie de l'entreprise.
- Manager les équipes en charge du contrôle de gestion, de l'informatique et des achats.

Profil :

- Diplômé(e) d'un Bac +5 en Comptabilité, Finance, Contrôle de Gestion, Audit ;
- Vous maîtrisez les différentes techniques comptables et financières, idéalement françaises et anglo-saxonnes (IFRS, US GAAP), et justifiez d'au moins 5 années d'expérience en tant que Responsable Administratif et Financier d'une société industrielle / de services à taille humaine, si possible cotée en Bourse ;
- Doté (e) d'un bon esprit de synthèse et d'analyse, vous êtes reconnu (e) pour votre rigueur et votre capacité à vous adapter et à anticiper ;



- Vos capacités managériales sont mises en avant par vos équipes : leadership, communication et écoute ;
- Une bonne connaissance des systèmes d'informations (ERP SAP, ...), ainsi que la connaissance du fonctionnement d'une start-up dans l'industrie pharmaceutique sont des atouts importants pour réussir dans cette fonction ;
- La maîtrise de l'Anglais, tant à l'écrit qu'à l'oral, ainsi que la connaissance biotech/pharma feront la différence.

Pour postuler au sein de notre société séduisante par son style de management et pionnière dans son domaine, envoyer **vos CV et lettres de motivation** à : careers@maat-pharma.com.